

ИП Никитин Павел Игоревич

ПРИКАЗ №19 от 16.04.2018

О Правилах приема обучающихся в ИП Никитин Павел Игоревич

В соответствии со статьей 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказами Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 года № 292 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения", от 1 июля 2013 года № 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам", от 29 августа 2013 года № 1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по — дополнительным общеобразовательным программам" на основании части 2 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

ПРИКАЗЫВАЮ: Утвердить Правила приема обучающихся в ИП Никитин Павел Игоревич.

#

Правила приема обучающихся в ИП Никитин Павел Игоревич

1. Общие положения
2. Настоящие Правила приема обучающихся в ИП Никитин Павел Игоревич разработаны в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 года № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";

приказами Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 года № 292 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения", от 1 июля 2013 года № 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам", от 29 августа 2013 года № 1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по.

дополнительным общеобразовательным программам", от 25 октября 2013 года № 1185 "Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам".

2. Настоящие Правила приема обучающихся регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом на обучение по основным программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам, дополнительным общеобразовательным программам в ИП Никитин Павел Игоревич за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.
3. Организация приема граждан в ИП Никитин Павел Игоревич
4. Организация приема обучающихся осуществляется приемной комиссией ИП Никитин Павел Игоревич (далее — приемная комиссия), утвержденной приказом на текущий учебный год.
5. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих организует ответственный методист приемной комиссии.
6. Приемная комиссия имеет право осуществлять проверку документов, представляемых поступающим. |
7. Организация информирования поступающих 6. С целью ознакомления поступающих с лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельствами об аккредитации образовательной организации, образовательными программами, реализуемыми учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ИП Никитин Павел Игоревич размещает указанные документы на своем официальном сайте и информационном стенде.
8. Прием документов от поступающих
9. Прием документов осуществляется в течении учебного года по мере формирования учебных групп.
10. В день начала занятий слушатели предъявляют следующие документы:
заявление о зачислении в ИП Никитин Павел Игоревич
паспорт (с целью идентификации личности и правильности ведения документации, в том числе заполнения документа об образовании и (или) о квалификации, документа об обучении);

копию документа об образовании либо справки об обучении (лицам получающим среднее профессиональное и (или) высшее образование);

свидетельство о браке иной документ, подтверждающий изменение паспортных данных (в случае изменения данных, указанных в документе об образовании);

фотографию 3*4 — 2 шт. (при выдаче документа по результатам обучения, предусматривающего фотографию слушателя);

медицинскую справку по форме 086/у (при наличии медицинских противопоказаний на обучение).

В заявлении указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии);

наименование программы профессионального обучения (дополнительной профессиональной программы повышения квалификации, дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки).

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования):

с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности и приложением к ней;

с порядком приема на обучение в ИП Никитин Павел Игоревич;

с информацией о проведении видеонаблюдения в ИП Никитин Павел Игоревич;

с правилами внутреннего распорядка обучающихся в ИП Никитин Павел Игоревич.

9. При подаче документов на обучение поступающий оформляет заявление-согласие на обработку персональных данных (оборотная сторона заявления о зачислении в ИП Никитин Павел Игоревич).

10. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (личная карточка обучающегося, заявление, копии документов об образовании, медицинская справка, необходимое количество

фотографий). 11. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные — документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. Зачисление

6. Зачисление проводится после заключения сторонами договора об образовании на обучение по основной программе профессионального обучения (дополнительной профессиональной программе повышения квалификации, дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки).

Договоры оформляются в соответствии с постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 года № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", приказом Министерства образования и науки РФ от 25 октября 2013 года № 1185 "Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам".

13. По результатам зачисления принимается приказ о зачислении на обучение в группу по профессии (на обучение по дополнительной образовательной программе). Форма приказа о зачислении в приложении 2 к данным Правилам.
14. Особенности приёма лиц с ограниченными возможностями здоровья
15. При приёме лиц с ограниченными возможностями здоровья формируется программа ситуационной помощи (форма в приложении 3 к данным Правилам). Приложение 1 к Правилам приема обучающихся в ИП Никитин Павел Игоревич

Директору ИП Никитин Павел Игоревич

ФИО , (полностью)

проживающего (щей) по адресу:

(город, улица, дом №, кв. №)

(год рождения)

образование: где, когда, что окончил, специальность по диплому)

(контактный телефон, электронная почта}

ЗАЯВЛЕНИЕ Прошу зачислить меня в ИП Никитин Павел Игоревич на обучение по программе профессионального обучения (дополнительной профессиональной программе повышения квалификации, дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки (нужное подчеркнуть) «

(наименование программы)

»

с « » 201 г.

Дата: Личная подпись: Обратная сторона заявления

С лицензией на осуществление образовательной деятельности и приложением к ней ИП Никитин Павел Игоревич, Правилами внутреннего распорядка обучающихся в ИП Никитин Павел Игоревич, а также с иными локальными нормативными актами ИП Никитин Павел Игоревич, размещенными на её официальном сайте ознакомлен(а).

Дата заполнения «__» 20__ г. Личная подпись: Во исполнение п.7 ст. 9 требований Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О

персональных данных» я, , {ФИО полностью)

даю согласие ИП Никитин Павел на смешанную обработку персональных данных с передачей по внутренней сети юридического лица, включая: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, (в том числе передачу третьим лицам - органам государственной власти и организациям, связанными с реализацией образовательных программ), а также осуществление иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством. Целью обработки персональных данных слушателя, является обеспечение наиболее полного исполнения ИП Никитин Павел Игоревич своих обязанностей, обязательств и компетенции, определенных Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Персональные данные, на обработку которых распространяется данное согласие, включают в себя данные, предоставленные при заполнении анкет, договоров и других документов. относящихся к обучению и участию в мероприятиях ИП Никитин Павел Игоревич. Настоящее Согласие дается до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию.

Я подтверждаю, что давая такое согласие, я действую по своей воле и в своих интересах. Настоящим я подтверждаю достоверность и точность указанных в письменном согласии сведений.

Дата заполнения «__» 20__ г.

Личная подпись:

Система открытого видеонаблюдения в ИП Никитин Павел Игоревич является элементом общей системы безопасности организации, направленной на обеспечение безопасной организации образовательного процесса, поддержание дисциплины и порядка в организации, предупреждение возникновения

чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения. Система видеонаблюдения в зданиях ИП Никитин Павел Игоревич является открытой, ведется с целью обеспечения системы безопасности организации, участников образовательного процесса и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.